



Procès-verbal de la séance ordinaire du 18 janvier 2016

MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ANGÈLE-DE-MONNOIR

À une séance ordinaire du Conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Angèle-de-Monnoir tenue le lundi 18 janvier 2016 à compter de 19 h 00 en la salle du Conseil municipal au 7 chemin du Vide à Sainte-Angèle-de-Monnoir et à laquelle sont présents monsieur Michel Picotte, maire et mesdames et messieurs les conseillers suivants :

Denis Paquin, conseiller au poste # 1
Thérèse Larose D'Amours, conseillère au poste # 2
Josée Desrochers, conseillère au poste # 3
Francis Côté, conseiller au poste # 5
Nicolas Beaulne, conseiller au poste # 6

les membres présents formant quorum sous la présidence du maire.

Est absent : Claude Gingras, conseiller au poste # 4

Mme Pierrette Gendron, directrice générale et secrétaire-trésorière, est aussi présente.

Le maire, M. Michel Picotte, procède à l'ouverture de la séance à 19 h 00 et invite les conseillers à prendre en considération l'ordre du jour proposé.

Résolution numéro 16-01-001

1 Adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de Mme Thérèse L. D'Amours, appuyée par Mme Josée Desrochers, il est **résolu** que l'ordre du jour soit et est approuvé tel que présenté :

1 Ouverture de la séance et approbation de l'ordre du jour

2 Greffe

2.1 Procès-verbaux des séances extraordinaires tenues à 18 h 30, 19 h 00 et 19 h 15, le lundi 14 décembre 2015, pour approbation (doc)

3 Gestion financière et administrative

3.1 Comptes et salaires, pour approbation (doc)

3.2 Annuler la résolution n° 15-12-269 (doublon de l'abonnement 2016 à Moi, j'achète local de la Chambre de commerce), pour approbation

3.3 Autorisation à la directrice générale pour assister au Congrès 2016 de l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) les 15, 16 et 17 juin 2016 au Centre des Congrès de Québec, pour approbation (doc)

3.4 Renouvellement de la cotisation annuelle à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) coût 790,69 \$ taxes incluses (2015 – 673 \$ plus taxes), pour approbation (doc)

3.5 Renouvellement du contrat avec It cloud solutions (Back Up en ligne) pour effectuer copies de nos données informatiques pour 2016, pour approbation (doc)

3.6 Demande de formations pour les élus dispensées par la FQM en mars et novembre 2016, pour approbation (doc)

Procès-verbal de la séance ordinaire du 18 janvier 2016

- 3.7 Déjeuner annuel au profit de la Croix-Rouge canadienne (en 2015 : 26 billets (208 \$) offerts aux bénévoles oeuvrant dans la Municipalité), pour approbation (doc)
- 3.8 Paiement des quotes-parts 2016 à la MRC de Rouville
- 3.9 Commission scolaire des Hautes-Rivières : demande d'appui au système d'éducation public québécois, pour approbation (doc)
- 4 Sécurité publique**
- 4.1 Demande d'achats pour le Service de sécurité incendie, pour approbation (doc)

- 5 Transport– Voirie locale**
- 5.1 Balayage d'une partie des rues de la Municipalité, pour approbation (doc)
- 5.2 Arrosage des gazons contre les mauvaises herbes, pour approbation (doc)
- 5.3 Octroi d'un mandat à l'ingénieur Alain Charbonneau pour effectuer les devis et la surveillance des travaux de réfection de la chaussée prévus en 2016, pour approbation (doc)
- 5.4 Achat d'une barricade de sécurité, pour approbation (doc)
- 5.5 Embellissement de la Municipalité –jardinières, pour approbation (doc)
- 5.6 Modification – chauffage bureau municipal, pour approbation (doc)

- 6 Hygiène du milieu et cours d'eau**
- 6.1 Échantillonneur pour les eaux usées, pour approbation (doc)
- 6.2 Demande de formation pour la responsable des services techniques, urbanisme et environnement : opération et suivi de fonction pour les systèmes de distribution de l'eau potable, pour approbation (doc)
- 6.3 Octroi d'un mandat à la firme Avizo pour l'inspection des installations septiques, pour approbation (doc)
- 6.4 Remplacement d'une sonde au poste de pompage des eaux usées, pour approbation (doc)
- 6.5 Avis de motion précédent l'adoption du règlement numéro 472-16 interdisant l'épandage de déjections animales, de boues ou de résidus provenant d'une fabrique de pâtes et papiers, pendant 3 jours consécutifs durant l'été 2016, pour approbation (doc)

- 7 Santé et bien-être**
- 7.1 Versement de 594 \$ par le MAMOT pour le nouveau programme d'aide aux personnes âgées pour le paiement des taxes municipales, (doc)

- 8 Aménagement, urbanisme et développement**
- 8.1 La CPTAQ informe que la demande d'autorisation des Immeubles MAVAL inc., lot 3687254-P, est irrecevable en vertu de l'article 58.5 de la *Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles* parce que non conforme à notre règlement de zonage, (doc)
- 8.2 Autorisation à la responsable des services techniques, urbanisme et environnement pour assister au Congrès 2016 de la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec (COMBEC), les 28, 29 et 30 avril à Rivière-du-Loup, pour approbation (doc)
- 8.3 Service conseil en urbanisme pour la révision des règlements d'urbanisme pour se conformer au nouveau schéma d'aménagement et de développement de la MRC de Rouville, pour approbation (doc)

- 9 Loisirs et culture**
- 9.1 Autorisation pour achats des volumes à la bibliothèque pour l'année 2016 (6 500 \$) et périodiques, pour approbation (doc)
- 9.2 Remise d'un chèque au montant de 175 \$ par Loisir et Sport Montérégie à titre d'aide financière pour la réalisation de notre projet dans le cadre du programme Plaisirs d'hiver 2016, (doc)
- 9.3 Approbation du devis intitulé «aménagement d'un jeu d'eau» et nomination de la responsable en octroi de contrat, pour approbation (doc)

- 10 Affaires diverses**

- 11 Correspondances**

- 12 Période de questions**

13 Clôture de la séance

Ajout à l'ordre du jour

- 4.2 Autorisation au directeur du Service de la sécurité incendie pour suivre deux formations à Saint-Dominique, données par l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec, pour approbation, (doc)
- 9.4 Autorisation d'aller en soumissions par voie d'invitation à deux (2) entrepreneurs et plus pour l'aménagement du jeu d'eau, pour approbation
- 9.5 Demande de gratuité pour l'utilisation de la salle au Centre communautaire les 26, 27 et 28 février 2016 pour les olympiades hivernales éclaireurs de l'unité des éclaireurs du 45^e groupe scout Vallée-des-Monts, pour approbation (doc)
- 9.6 Soutien financier de 250 \$ reçu de la députée d'Iberville, madame Claire Samson, dans le cadre de Plaisirs d'hiver 2016, (doc)
- 9.7 Autorisation pour suivre la formation de secouriste en milieu de travail au préposé à la patinoire et au coordonnateur des loisirs, pour approbation

Il est également **résolu** que tout autre sujet d'intérêt public puisse être ajouté à la rubrique "Affaires diverses".

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-002

- 2.1 Adoption des procès-verbaux des séances extraordinaires tenues le 14 décembre 2015
-

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** que les procès-verbaux des séances extraordinaires tenues respectivement à 18 h 30, 19 h 00 et 19 h 15 le lundi 14 décembre 2015 soient et sont adoptés tels qu'ils ont été rédigés.

Que la directrice générale soit dispensée d'en donner lecture étant donné qu'une copie desdits procès-verbaux a été transmise à tous les membres du Conseil avant ce jour.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-003

- 3.1 Approbation des comptes et salaires payés
-

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Francis Côté, il est **résolu** que les comptes et salaires suivants soient et sont approuvés et que la directrice générale soit autorisée à les payer et qu'un certificat de disponibilité a été émis à ces fins :

Paiements directs par ACCES D :	28 247,41 \$
Fournisseurs :	80 606,11 \$
Paiements directs :	14 966,34 \$
Salaires – paies 48 à 52:	41 649,70 \$
Salaires – 2016-01	9 632,71 \$

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-004

3.2 Annuler la résolution numéro 15-12-269

Sur proposition de Mme Josée Desrochers, appuyée par Mme Thérèse L. D'Amours, il est **résolu** d'annuler à toute fin que de droit la résolution numéro 15-12-269 pour que celle-ci n'ait aucun effet.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-005

3.3 Autorisation à la directrice générale pour assister au Congrès 2016 de l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ)

Sur proposition de Mme Thérèse L. D'Amours, appuyée par Mme Josée Desrochers, il est **résolu** d'autoriser Mme Pierrette Gendron, directrice générale, à assister au congrès annuel de l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ), qui se tiendra les 15, 16 et 17 juin prochains à Québec;

Il est également **résolu** de payer les frais d'inscription au montant de 578,32 \$ taxes applicables incluses ainsi que les frais de déplacement et de séjour sur présentation des pièces justificatives.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-006

3.4 Renouvellement de la cotisation annuelle 2016 à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ)

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** de renouveler pour l'année 2016 la cotisation annuelle de Mme Pierrette Gendron, directrice générale, à titre de membre de l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) ainsi que la prime d'assurances « cautionnement et responsabilité professionnels, frais juridiques en cas de congédiement injustifié et Posaction ».

Il est **résolu** d'affecter un montant de 790,69 \$ taxes applicables incluses à même les crédits disponibles aux postes budgétaires 02-130-01-494 et 02-130-01-420 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-007

3.5 Renouvellement du contrat avec IT Cloud Solutions (Back Up en ligne) pour effectuer copies de nos données informatiques pour 2016

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** de renouveler notre contrat avec IT Cloud Solutions (Backup en Ligne) pour effectuer des copies de nos données informatiques pour 2016 et de les conserver à l'extérieur des bureaux administratifs.

Procès-verbal de la séance ordinaire du 18 janvier 2016

Il est également **résolu** d'affecter un montant 447,71 \$ taxes applicables incluses à même les crédits disponibles au poste budgétaire 02-130-01-414 du budget 2016 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-008

3.6 Formations pour les élus dispensées par la FQM

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par Mme Thérèse L. D'Amours, il est **résolu** d'autoriser M. Denis Paquin, conseiller municipal, à suivre les formations suivantes :

- *Agir en tant qu'élu, pour assurer le développement de sa communauté*, à Ormstown, le 26 mars 2016;
- *Maîtrisez vos dossiers municipaux*, à Saint-Sébastien, le 19 novembre 2016.

Il est également **résolu** de payer les frais d'inscription au montant de 609,36 \$ taxes applicables incluses ainsi que les frais de déplacement sur présentation des pièces justificatives.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution 16-01-009

3.7 Achat de billets du déjeuner annuel au profit de la Croix-Rouge canadienne

Sur proposition de M. Denis Paquin, appuyée par M. Francis Côté, il est **résolu** de faire l'achat de 26 billets du déjeuner annuel au profit de la Croix Rouge canadienne, au coût de 208 \$, qui se tiendra le dimanche 31 janvier 2016 à la salle des Chevaliers de Colomb de Marieville.

Il est également **résolu** d'offrir ces billets aux bénévoles œuvrant dans la Municipalité.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-010

3.8 Paiement des quotes-parts 2016 à la MRC de Rouville

Sur proposition de M. Denis Paquin, appuyée par M. Francis Côté, il est **résolu** d'effectuer mensuellement le paiement des quotes-parts à la MRC de Rouville telles que présentées au tableau soumis à la Municipalité.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-011

4.1 Achat de l'application « PC Board » pour le Service de sécurité incendie

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** d'autoriser l'achat de l'application « PC Board » pour le service de sécurité incendie et d'affecter un montant de 2 529,45 \$ taxes applicables incluses, à même les crédits disponibles aux postes budgétaires 02-220-01-701 et 02-220-01-414 du budget 2016 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-012

- 4.2 Autorisation au directeur du Service de la sécurité incendie pour suivre deux formations à Saint-Dominique, données par l'Association des chefs en sécurité incendie du Québec
-

Sur proposition de M. Denis Paquin, appuyée par M. Nicolas Beaulne, il est **résolu** d'autoriser M. Kevin Robinson, directeur du service de la sécurité incendie, à suivre les formations suivantes :

- *La gestion des équipes*, à Saint-Dominique, le 20 mars 2016;
- *De la vision au plan d'action*, à Saint-Dominique, le 14 mai 2016;

Il est également **résolu** de payer les frais d'inscription au montant de 172,46 \$ taxes applicables incluses ainsi que les frais de déplacement et de repas sur présentation des pièces justificatives.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-013

- 5.1 Retenir les services de Balayage Rive-Sud pour le nettoyage des rues municipales
-

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par M. Nicolas Beaulne, il est **résolu** de mandater l'entreprise Balayage Rive-Sud pour nettoyer les rues de la municipalité au printemps 2016 et d'affecter un montant de 700 \$ au poste budgétaire 02-320-01-521 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution 16-01-014

- 5.2 Retenir les services de Vertdure Longueuil pour l'arrosage des pelouses du bureau et de la bibliothèque pour une durée de 4 ans
-

Considérant qu'il y a lieu de retenir les services d'un entrepreneur pour le traitement de la pelouse du bureau et de la bibliothèque visant l'amélioration continue de celle-ci;

Considérant qu'il est avantageux de signer une entente de service de 4 ans puisqu'aucune augmentation ne sera appliquée durant cette période;

En conséquence, il est proposé par Mme Josée Desrochers, appuyé par M. Denis Paquin et **résolu** de retenir les services de Vertdure Longueuil pour le traitement de la pelouse au bureau municipal ainsi qu'à la bibliothèque pour une durée de 4 ans et d'affecter un montant de 3 483,51 \$ pour cette durée soit 413,19 \$ par année pour le bureau et 344,26 \$ par année pour la bibliothèque.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-015

- 5.3 Retenir les services de monsieur Alain Charbonneau, ingénieur, pour préparer les devis et la surveillance des travaux de réfection de la chaussée prévus en 2016
-

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** de retenir les services de monsieur Alain Charbonneau, ingénieur, pour préparer les plans et devis pour la demande de soumission publique ainsi que la

Procès-verbal de la séance ordinaire du 18 janvier 2016

surveillance des travaux d'infrastructures de voirie concernant les travaux d'amélioration des parties de la rue Girard et du chemin du Vide prévus en 2016.

Il est également **résolu** d'affecter un montant de 10 000 \$ à même les crédits disponibles au poste budgétaire 23-042-00-411 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-016

5.4 Achat d'une barricade de sécurité

Sur proposition de Mme Josée Desrochers, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** d'autoriser l'achat d'une barricade de sécurité pour le service des travaux publics et d'affecter un montant de 4 927,99 \$ taxes applicables incluses, à même les crédits disponibles au poste budgétaire 23-042-00-725 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-017

5.5 Achat de 40 jardinières de fleurs suspendues pour la Municipalité

Sur proposition de Mme Josée Desrochers, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** d'autoriser l'achat de quarante jardinières de fleurs suspendues pour embellir la Municipalité et d'affecter un montant estimé à 2 500 \$ à même les crédits disponibles au poste budgétaire 02-320-01-699 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-018

5.6 Achat et installation d'un chauffage d'appoint au sous-sol du bureau municipal

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** d'autoriser l'achat et l'installation d'un chauffage d'appoint supplémentaire au sous-sol du bureau municipal par Martel Électrique et d'affecter un montant estimé à 400 \$ à même les crédits disponibles au poste budgétaire 02-130-01-522 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-019

6.1 Achat d'un échantillonneur pour les eaux usées

Sur proposition de Mme Josée Desrochers, appuyée par Mme Thérèse L. D'Amours, il est **résolu** d'autoriser l'achat d'un échantillonneur des eaux usées auprès de la compagnie Avensys Solutions et d'affecter un montant de 4 290 \$ taxes applicables incluses à même les crédits disponibles au poste budgétaire 23-055-00-725 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-020

- 6.2 Autorisation à la responsable des services techniques, urbanisme et environnement pour suivre la formation concernant l'opération et le suivi de fonctions pour le réseau de distribution de l'eau potable
-

Sur proposition de Mme Josée Desrochers, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** d'autoriser Mme Maryse Robidas, responsable des services techniques, urbanisme et environnement, à suivre la formation concernant l'opération et le suivi de fonctions pour le réseau de distribution de l'eau potable.

Il est également **résolu** de payer les frais d'inscription au montant de 111 \$ ainsi que les frais de déplacement et de repas sur présentation des pièces justificatives.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-021

- 6.3 Retenir les services de la firme Avizo pour l'inspection des installations septiques
-

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** de mandater la firme Avizo pour l'inspection des installations septiques à l'été 2016 et d'affecter un montant approximatif de 16 600 \$ (413,91 \$ par inspection) au poste budgétaire 02-470-01-453 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-022

- 6.4 Remplacement d'une sonde au poste de pompage des eaux usées par Automation R.L.
-

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** d'autoriser l'achat et l'installation d'une sonde au poste de pompage des eaux usées auprès d'Automation R.L. et d'affecter un montant de 3 500 \$ au poste budgétaire 02-415-01-521 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Avis de motion numéro 16-01-023

- 6.5 Avis de motion – Règlement numéro 472-16 interdisant l'épandage de déjections animales, de boues ou de résidus provenant d'une fabrique de pâtes et papiers
-

Avis de motion est donné par M. Denis Paquin, conseiller au poste numéro 1, qu'il présentera pour adoption, lors d'une séance ultérieure du conseil, un règlement visant à interdire l'épandage de déjections animales, de boues ou de résidus provenant d'une fabrique de pâtes et papiers durant certains jours entre le 31 mai et le 1^{er} octobre, soit les 22, 23 et 24 juin 2016 ainsi que les 11, 12 et 13 août 2016

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-024

- 8.2 Autorisation à la responsable des services techniques, urbanisme et environnement pour participer au congrès de la COMBEQ
-

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par Mme Josée Desrochers, il est **résolu** d'autoriser Mme Maryse Robidas, responsable des services techniques, urbanisme et environnement, à assister au congrès de la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec qui aura lieu du 28 au 30 avril 2016, à l'Hôtel Universel Rivière-du-Loup.

Il est également **résolu** de payer les frais d'inscription de 632,36 \$, de déplacement et de séjour sur présentation de pièces justificatives.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-025

- 8.3 Retenir les services de M. Alain Delorme, urbaniste, pour la révision des règlements d'urbanisme de la Municipalité ainsi que la mise à jour du document justificatif portant sur l'agrandissement du périmètre urbain.
-

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** de mandater M. Alain Delorme, urbaniste, pour la révision des règlements d'urbanisme de la Municipalité ainsi que la mise à jour du document justificatif portant sur l'agrandissement du périmètre urbain et d'affecter un montant approximatif de 8 000 \$ aux postes budgétaires 02-610-01-411 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-026

- 9.1 Autorisation pour l'achat de livres et pour le renouvellement de notre abonnement aux périodiques pour la bibliothèque municipale « L'Antre du Savoir »
-

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par Mme Josée Desrochers, il est **résolu** d'autoriser l'achat de livres pour la bibliothèque et d'affecter un montant de 6 500 \$ à même les crédits disponibles au poste comptable numéro 02-702-30-671 du budget 2016 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Il est également **résolu** d'autoriser de renouveler nos abonnements pour les périodiques, d'affecter un montant de 480 \$ à même les crédits disponibles au poste comptable numéro 02-702-30-494 du budget 2016 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-027

- 9.3 Acceptation du document d'appel d'offres pour l'aménagement d'un jeu d'eau au Parc Noël-Dubé
-

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par Mme Josée Desrochers, il est **résolu** d'approuver le document d'appel d'offres, préparé par la directrice générale, Mme Pierrette Gendron, pour l'achat et l'installation d'un jeu d'eau au Parc Noël-Dubé.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-028

- 9.4 Autorisation pour demander des soumissions par invitation pour l'aménagement d'un jeu d'eau au Parc Noël-Dubé et nomination de la responsable en octroi de contrat
-

Considérant qu'il y a lieu de demander des soumissions faites par voie d'invitation écrite à deux entrepreneurs et plus pour les travaux d'aménagement du jeu d'eau au Parc Noël-Dubé;

En conséquence, il est proposé par Mme Josée Desrochers, appuyé par M. Denis Paquin et **résolu** que la Municipalité de Sainte-Angèle-de-Monnoir demande des soumissions pour l'aménagement d'un jeu d'eau par voie d'invitation écrite à deux entrepreneurs et plus.

Il est également **résolu** de nommer Mme Pierrette Gendron, directrice générale, comme responsable en octroi de contrat conformément à la *Politique de gestion contractuelle* de la Municipalité.

Il est également **résolu** que les soumissions seront reçues **jusqu'à 10 h, heure locale, le 11 février 2016** au bureau municipal, situé au 5 chemin du Vide à Sainte-Angèle-de-Monnoir, pour être ouvertes publiquement par Mme Pierrette Gendron, directrice générale et secrétaire-trésorière, au même endroit, au même jour et à la même heure.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-029

- 9.5 Autorisation d'utilisation de la salle du Centre communautaire par l'unité des éclaireurs du 45^e groupe scout Vallée-des-Monts, les 26, 27 et 28 février 2016
-

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Francis Côté, il est **résolu** que le Conseil municipal autorise l'unité des éclaireurs du 45^e groupe scout Vallée-des-Monts à utiliser sans frais la salle du Centre communautaire Charles-D'Auteuil, les 26, 27 et 28 février 2016, dans le cadre des olympiades hivernales éclaireurs.

Il est également **résolu** que les bénévoles de l'organisme laissent les lieux dans le même état de propreté qu'à leur arrivée.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 16-01-030

- 9.7 Autorisation au coordonnateur aux loisirs et au préposé à la patinoire pour suivre la formation de secouriste en milieu de travail
-

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par M. Denis Paquin, il est **résolu** d'autoriser M. Michael Bernier, coordonnateur aux loisirs et M. Pierre Parent, préposé à la patinoire, à suivre la formation de secouriste en milieu de travail les 2 et 3 février 2016 à Chambly.

Il est également **résolu** de payer les frais de déplacement et de repas sur présentation des pièces justificatives.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

12 Période de questions

Une période de questions pour le public a lieu à ce moment-ci.

Résolution numéro 16-01-031

13 Clôture de la séance

Sur proposition de M. Francis Côté, appuyée par Mme Thérèse L. D'Amours, il est **résolu** que la séance soit levée.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Le maire

La directrice générale et
secrétaire-trésorière