



Procès-verbal de la séance ordinaire du 12 juillet 2021

MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ANGÈLE-DE-MONNOIR

À une séance ordinaire du Conseil municipal de la Municipalité de Sainte-Angèle-de-Monnoir tenue le lundi 12 juillet 2021 à compter de 20 h 00 au Centre communautaire Charles-D'Auteuil, 1 rue des Loisirs et à laquelle sont présents monsieur Denis Paquin, maire et messieurs les conseillers suivants :

Claude Gingras, conseiller au poste # 4
Marcel Boulay, conseiller au poste # 5
Nicolas Beaulne, conseiller au poste # 6

Les membres présents formant quorum sous la présidence du maire.

Mme Pierrette Gendron, directrice générale et secrétaire-trésorière, est aussi présente.

Le maire, M. Denis Paquin, procède à l'ouverture de la séance à 20 h 00 et invite les conseillers à prendre en considération l'ordre du jour proposé.

Résolution numéro 21-07-161

1 Adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Claude Gingras, il est **résolu** que l'ordre du jour soit et est approuvé tel que présenté et d'y ajouter les points suivants :

- 5.3 Démission de Sylvain Bellavance de son poste de pompier à temps partiel, pour approbation
- 5.4 Demande d'utilisation d'un camion incendie pour la prévention au Camping Domaine du rêve, pour approbation

1 Ouverture de la séance et approbation de l'ordre du jour

2 Greffe

- 2.1 Procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 7 juin 2021, pour approbation (doc)
- 2.2 Procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le 14 juin 2021, pour approbation (doc)

3 Période de questions no 1 réservée au public

4 Gestion financière et administrative

- 4.1 Comptes et salaires, pour approbation (doc)
- 4.2 Comptes du système de traitement des eaux usées, 76, carré des Pensées, pour approbation (doc)
- 4.3 Club Gym-As de Marieville inc., demande d'augmenter le remboursement des frais de non résident, pour approbation (doc)
- 4.4 Nomination d'un maire suppléant jusqu'au 4 octobre 2021 inclusivement, pour approbation
- 4.5 FQM : Projet de résolution concernant la découverte des restes de 215 enfants sur le site d'un ancien pensionnat autochtone à Kamploops en Colombie-Britannique, pour approbation (doc)
- 4.6 FQM : Congrès annuel du 30 septembre au 2 octobre 2021 à Québec, pour approbation (doc)
- 4.7 Offre de service de Thibodeau + Laberge, architectes, pour plans esquisses et estimé de l'aménagement intérieur du bureau municipal, pour approbation (doc)
- 4.8 Offre de service de Thibodeau + Laberge, architectes, pour plans et devis pour appel d'offres public des travaux d'accessibilité au centre communautaire et au bureau municipal, pour approbation (doc)

Procès-verbal de la séance ordinaire du 12 juillet 2021

5 Sécurité publique

- 5.1 Démission de M. Kevin Robinson, au poste de directeur du service de sécurité incendie, pour approbation (doc)
- 5.2 Démarches pour combler le poste de directeur incendie, pour approbation

6 Transport – Voirie locale

- 6.1 Mandater Labo-Montérégie pour la surveillance et le contrôle qualitatif des matériaux pour les travaux de pavage sur la descente de la Côte-Double, pour approbation (doc)

7 Hygiène du milieu et cours d'eau

8 Santé et bien-être

- 8.1 Résultat financier 2020 de l'OH de la Haute-Yamaska-Rouville et paiement d'un solde de 193 \$ pour 2020, pour approbation (doc)

9 Aménagement, urbanisme et développement

- 9.1 Nomination d'un membre du CCU en remplacement de M. Mathieu Bélanger, pour approbation

10 Loisirs et culture

- 10.1 Démission de Mme Sarah St-Jean, accompagnatrice, et de Diego Muller Salas, animateur au camp de jour, pour approbation (doc)
- 10.2 Remplacement de bordures des installations du parc Noël-Dubé, pour approbation (doc)
- 10.3 Programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure, pour un projet de parc de planches à roulettes, pour approbation (doc)
- 10.4 Fête de la famille, pour approbation (doc)
- 10.5 Entériner l'engagement de 3 employés au camp de jour, pour approbation (doc)
- 10.6 Programme de Fonds de revitalisation des communautés dans le but d'aider les collectivités des projets d'infrastructures, pour approbation (doc)

11 Correspondances

12 Période de questions no 2 réservée au public

13 Clôture de la séance

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-162

2.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le lundi 7 juin 2021

Sur proposition de M. Marcel Boulay, appuyée par M. Nicolas Beaulne, il est **résolu** que le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le lundi 7 juin 2021 soit et est adopté tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-163

2.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le lundi 14 juin 2021

Sur proposition de M. Claude Gingras, appuyée par M. Marcel Boulay, il est **résolu** que le procès-verbal de la séance extraordinaire tenue le lundi 14 juin 2021 soit et est adopté tel que rédigé.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

3 Période de questions no 1 réservée au public

Une période de question réservée au public s'est tenue à ce moment-ci.

Résolution numéro 21-07-164

4.1 Approbation des comptes et salaires

Sur proposition de M. Marcel Boulay, appuyée par M. Claude Gingras, il est **résolu** que les comptes et salaires suivants soient et sont approuvés et que la directrice générale soit autorisée à les payer et qu'un certificat de disponibilité a été émis à ces fins :

Fournisseurs :	151 789,22 \$
Salaires :	53 307,27 \$

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

M. Claude Gingras, conseiller au poste # 4, déclare qu'il possède des intérêts pécuniaires à titre d'actionnaire du Camping Domaine du Rêve inc. et s'abstient de participer aux délibérations du Conseil sur le point 4.2.

Résolution numéro 21-07-165

4.2 Approbation des comptes du système de traitement des eaux usées, 76, carré des Pensées

Sur proposition de M. Marcel Boulay, appuyée par M. Nicolas Beaulne, il est **résolu** que les comptes suivants, concernant le système de traitement des eaux usées situé au 76, carré des Pensées, soient et sont approuvés et que la directrice générale soit autorisée à les payer et qu'un certificat de disponibilité a été émis à ces fins :

Fournisseurs :	1 382,19 \$
----------------	-------------

Adoptée à l'unanimité

Résolution numéro 21-07-166

4.3 Demande du Club de gymnastique Gym As concernant l'augmentation du remboursement des frais de non-résident pour les activités de loisirs

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Claude Gingras, il est résolu d'augmenter à un maximum de 150 \$ par personne, le remboursement des frais de non-résident relatifs aux activités de loisirs et de modifier le *Programme de remboursement des frais de non-résident relatifs aux activités de loisirs* en ce sens.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-167

4.4 Nomination de M. Nicolas Beaulne à titre de maire suppléant

Sur proposition de M. Claude Gingras, appuyée par M. Marcel Boulay, il est **résolu** de nommer M. Nicolas Beaulne, conseiller au poste numéro 6, à titre de

maire suppléant de la Municipalité de Sainte-Angèle-de-Monnoir jusqu'aux élections du 7 novembre 2021.

Il est également **résolu** qu'il soit nommé pour siéger au conseil de la MRC de Rouville en cas d'incapacité du maire d'y assister.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Le Conseil ne donne pas suite au point 4.5.

Résolution numéro 21-07-168

4.6 FQM : Congrès annuel

Sur proposition de M. Claude Gingras, appuyée par M. Marcel Boulay, il est **résolu** de procéder à l'inscription de deux conseillers au congrès de la Fédération des municipalités du Québec qui se tiendra du 30 septembre au 2 octobre 2021 au Centre des Congrès de Québec.

Il est également **résolu** de payer les frais d'inscriptions ainsi que les frais de déplacement sur présentation des pièces justificatives.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-169

4.7 Mandat à Thibodeau + Laberge, architectes, pour plans esquisses et estimé de l'aménagement intérieur du bureau municipal

Sur proposition de M. Marcel Boulay, appuyée par M. Nicolas Beaulne, il est **résolu** de mandater Thibodeau + Laberge, architectes, pour plans esquisses et estimé de l'aménagement intérieur du bureau municipal au coût de 1 610 \$ taxes applicables incluses, et d'affecter ce montant dans le cadre du *Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux* (PRABAM).

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-170

4.8 Mandat à Thibodeau + Laberge, architectes, pour plans et devis pour appel d'offres public travaux d'accessibilité au centre communautaire et au bureau municipal

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Marcel Boulay, il est **résolu** de mandater Thibodeau + Laberge, architectes, pour la préparation des plans et devis en architecture pour les travaux d'accessibilité au Centre communautaire Charles-D'Auteuil et au bureau municipal à des fins de soumissions publiques, au coût de 3 680 \$ taxes applicables incluses, et d'autoriser cette dépense dans le cadre du Fond pour l'accessibilité – Projet de petite envergure d'Emploi et Développement social Canada.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-171

5.1 Démission de M. Kevin Robinson, au poste de directeur du service de sécurité incendie

Sur proposition de M. Claude Gingras, appuyée par M. Marcel Boulay, il est **résolu** d'accepter la démission de M. Kevin Robinson, directeur du service de la sécurité incendie en date du 4 août 2021.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-172

5.2 Démarches pour combler le poste de directeur incendie

Considérant le départ du directeur de la sécurité incendie le 4 août 2021;

Considérant qu'après une rencontre avec les officiers capitaines et lieutenants, aucun ne souhaite prendre la relève du poste de directeur;

Considérant qu'au cours de cette rencontre, il a été proposé par les officiers de se tourner vers la Ville de Marieville pour combler le poste de directeur de façon temporaire;

Considérant l'urgence de la situation;

En conséquence, il est proposé par M. Claude Gingras, appuyé par M. Marcel Boulay, et **résolu** de demander à la Ville de Marieville la possibilité de prendre entente afin de partager les services du directeur de la sécurité incendie de la Ville de Marieville pour une période d'un an.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-173

5.3 Démission de Sylvain Bellavance de son poste de pompier à temps partiel

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Claude Gingras, il est **résolu** d'accepter la démission de M. Sylvain Bellavance, pompier à temps partiel, en date du 11 juillet 2021.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

M. Claude Gingras, conseiller au poste # 4, déclare qu'il possède des intérêts pécuniaires à titre d'actionnaire du Camping Domaine du Rêve inc. et s'abstient de participer aux délibérations du Conseil sur le point 5.4.

Résolution numéro 21-07-174

5.4 Utilisation d'un camion d'incendie pour la prévention au Camping Domaine du Rêve inc.

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Marcel Boulay, il est **résolu** d'autoriser l'utilisation d'un camion incendie pour une activité de prévention au Camping Domaine du Rêve en date du 31 juillet 2021.

Adoptée à l'unanimité

Résolution numéro 21-07-175

- 6.1 Mandat à Labo-Montégérie pour la surveillance et le contrôle qualitatif des matériaux pour les travaux de pavage sur la descente de la Côte-Double

Sur proposition de M. Claude Gingras, appuyée par M. Nicolas Beaulne, il est **résolu** de mandater Labo-Montégérie pour la surveillance et le contrôle qualitatif des matériaux pour les travaux de pavage sur la descente de la Côte-Double au coût approximatif de 1 000 \$, d'affecter ce montant au poste budgétaire 23-042-00-453 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-176

- 8.1 Résultat financier 2020 de l'OH de la Haute-Yamaska-Rouville et paiement d'un solde de 193 \$ pour 2020

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Marcel Boulay, il est **résolu** d'accepter les états financiers 2020 de l'Office d'habitation de la Haute-Yamaska-Rouville et d'acquitter le solde de 193 \$.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-177

- 9.1 Nomination d'un membre du CCU en remplacement de M. Mathieu Bélanger

Sur proposition de M. Claude Gingras, appuyée par M. Marcel Boulay, il est **résolu** de nommer M. Nicolas Beaulne au poste de conseiller membre du CCU.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-178

- 10.1 Démission de Mme Sarah St-Jean, accompagnatrice, et de Diego Muller Salas, animateur au camp de jour

Sur proposition de M. Marcel Boulay, appuyée par M. Nicolas Beaulne, il est **résolu** d'accepter la démission de Mme Sarah St-Jean, accompagnatrice, ainsi que de M. Diego Muller Salas, animatrice au camp de jour, avant le début des activités du camp.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-179

- 10.2 Remplacement de bordures des installations du parc Noël-Dubé

Sur proposition de M. Claude Gingras, appuyée par M. Nicolas Beaulne, il est **résolu** de faire l'achat de bordures en polyéthylène auprès de la compagnie Jambette pour remplacer les bordures du module de jeux au Parc Noël-Dubé au coût approximatif de 3 000 \$, d'affecter ce montant au fonds général et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-180

10.3 Programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure, pour un projet de construction d'un parc de planches à roulettes

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Marcel Boulay, il est **résolu** :

- QUE la Municipalité de Sainte-Angèle-de-Monnoir autorise la présentation du projet de construction d'un parc de planches à roulettes au ministère de l'Éducation dans le cadre du Programme de soutien aux infrastructures sportives et récréatives de petite envergure;
- QUE soit confirmé l'engagement de la Municipalité de Sainte-Angèle-de-Monnoir à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier, à assumer toute hausse du budget de fonctionnement générée par le projet et à ne pas accorder de contrat relatif à des coûts directs avant l'obtention d'une lettre d'annonce du ministre;
- QUE la Municipalité de Sainte-Angèle-de-Monnoir désigne Mme Pierrette Gendron, directrice générale, comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-181

10.4 Fête de la famille

Sur proposition de M. Claude Gingras, appuyée par M. Marcel Boulay, il est **résolu** d'accepter la proposition présentée par Mme Véronique Paré, coordonnatrice aux loisirs et communications concernant la tenue de la Fête de la Famille qui se tiendra le 7 août 2021 au coût approximatif de 2 500 \$, d'affecter ce montant au budget 2021 et d'autoriser l'engagement de cette dépense.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-182

10.5 Entériner l'engagement de 3 employés au camp de jour

Sur proposition de M. Marcel Boulay, appuyée par M. Nicolas Beaulne, il est **résolu** d'entériner l'engagement de trois employés au camp de jour soit :

Mme Solveig Lavoie, accompagnatrice,

M. Derek Tremblay Lefebvre, animateur;

Mme Anne-Frédérique Gaudette, animatrice en remplacement.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

Résolution numéro 21-07-183

10.6 Programme Fonds canadien de revitalisation des communautés pour l'amélioration de la patinoire extérieure

Sur proposition de M. Marcel Boulay, appuyée par M. Nicolas Beaulne, il est **résolu** :

- QUE la Municipalité de Sainte-Angèle-de-Monnoir autorise la présentation du projet d'amélioration de la patinoire extérieure dans le cadre du Programme Fonds canadien de revitalisation des communautés;
- QUE soit confirmé l'engagement de la Municipalité de Sainte-Angèle-de-Monnoir à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier, à assumer toute hausse du budget de fonctionnement générée par le projet et à ne pas accorder de contrat relatif à des coûts directs avant l'obtention d'une lettre d'annonce du ministre;
- QUE la Municipalité de Sainte-Angèle-de-Monnoir désigne Mme Pierrette Gendron, directrice générale, comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

12 Période de questions no. 2 réservée au public

Une période de question réservée au public s'est tenue à ce moment-ci.

Résolution numéro 21-07-184

13 Clôture de la séance

Sur proposition de M. Nicolas Beaulne, appuyée par M. Claude Gingras, il est **résolu** que la séance soit levée à 20 h 38.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

(Original signé)

Le maire

(Original signé)

La directrice générale et
secrétaire-trésorière